

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 7 от  
«23» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Лицей № 2 им. ак.  
К.А. Валиева г. Мамадыш»  
С. М. Гимранов  
(Пр. № 192 от «23» 04 2021)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о мониторинге качества образования

МБОУ «Лицей № 2 им. ак. К. А. Валиева г. Мамадыш»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение представляет нормативный документ, регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества образования в МБОУ «Лицей № 2 им. ак. К. А. Валиева г. Мамадыш».

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

- Мониторинг качества образования – целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.
- Мониторинг- это непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое наблюдение за состоянием и развитием процессов, происходящих в системе образования с целью выявления соответствия их желаемому результату на основе соответствующих критериев и показателей и дальнейшей их корректировке.
- Качество образования – интегральная характеристика, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

#### 2. Цель и задачи и мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание информационных условий для формирования целостного представления о состоянии системы образования в МБОУ «Лицей № 2 им. ак. К. А. Валиева г. Мамадыш» о количественных и качественных изменениях в ней.

1.2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности лицея;
- разработка и реализация алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности лицея;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образовательной деятельности лицея;
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности лицея на основе анализа полученных данных.

### **3. Объекты и направления мониторинга**

Образуют четыре основные группы:

- образовательные процессы,
- условия осуществления образовательной деятельности
- результаты образовательной деятельности.

3.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество процессов.

1.3.2 Ориентация мониторинга на основные аспекты качества образования предполагает иерархичность структуры, где главенствующее положение занимает качество результата образовательного процесса (или уровень образовательных достижений обучающихся). Результат образовательного процесса определяется качеством самого процесса и качеством условий, необходимых для его реализации.

1.3.3. Направления мониторинга определяются исходя из оцениваемого аспекта качества образования.

1.3.4. Порядок реализации различных направлений мониторинга регламентируется нормативными правовыми документами.

1.3.5. Реализация мониторинга осуществляется в рамках функционирования муниципальной системы оценки качества образования. Проведение мониторинга взаимосвязано с процедурами контроля и оценки качества образования (лицензирование образовательной деятельности, аттестация и государственная аккредитация образовательных учреждений, государственная (итоговая) аттестация выпускников, контрольно-инспекционная деятельность, аттестация педагогических и руководящих работников). Обобщение и анализ получаемой информации в процессе реализации данных процедур осуществляется по показателям качества образования.

### **4. Основные принципы реализации мониторинга**

- иерархичность построения мониторинга;
- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогностичность и целевое назначение.

### **5. Основными пользователями результатов мониторинга**

- администрация и педагогические работники школы;
- обучающиеся и их родители;
- представители общественности и др.

Доступ к получению информации в рамках мониторинга определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование информационной системы образования.

## **6. Организация и технология мониторинга**

6.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга в МБОУ «Лицей № 2 им. ак. К. А. Валиева г. Мамадыш» является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители.

6.2 Форма, направления, процедура проведения и технология мониторинга определяются администрацией лицея и утверждаются приказом директора.

6.3. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации и периодический мониторинг осуществляется периодически в соответствии с программой мониторинга.

6.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

6.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных; распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

## **7. Методы проведения и технология анализа данных мониторинга**

7.1. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации и др.

7.1.В технологии анализа полученных данных в рамках мониторинга применяются методы описательной статистической обработки.

7.2. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность и апробированность.

7.3. В процессе мониторинга оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

7.4. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление количественных характеристик объекта.

7.5. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности лицея, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

7.6. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения образовательного учреждения, органов управления образованием.

7.7. Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией лица.

7.8. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

7.9. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

7.10. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

7.11. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах с выводами о степени достижения целей на заседаниях ШМО, педсоветах. Отчеты помещаются на школьном сайте в Публичном докладе директора лица.

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью

4 (четыре) листов  
Директор лица:

Гимранов С.М.

